



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

Документ подписан электронной подписью
МАГОМЕДОВ САПАРЧАМАГОМЕД МАГОМЕДОВИЧ
РЕКТОР
АНО ВО "НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ БАШЛАРОВА"
Серийный номер:
5DFDC00077AEB49742C2BDEB06A1A995
УЦ: Федеральная налоговая служба
Подписано: 25.10.2022 13:52 (UTC)

ПРИНЯТО

Ученым советом АНО ВО
«Научно-клинический центр имени Башларова»
Протокол № 9 от 08.07.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО
«Научно-клинический центр имени
Башларова»

С.М. Магомедов

Приказ №02/3-о от 08.07.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

Махачкала-2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского совета (далее - Совет), являющегося одним из органов самоуправления АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова»

1.2. Совет создается в целях содействия получения профессионального образования несовершеннолетними обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, индивидуальность.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова».

2. Основные задачи Совета

2.1. Основные задачи Совета:

- укрепление связи между семьей, АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова», общественными организациями с целью обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова» по предъявлению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающихся в семье;
- содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Содержание работы Совета

3.1. Совет проводит разъяснительную и консультационную работу среди родителей об их правах и обязанностях.

3.2. Оказывает содействие и помощь администрации АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова» в проведении и организации мероприятий.

3.3. Оказывает всемерное содействие повышению авторитета преподавателя среди обучающихся.

3.4. Организует с помощью педагогического коллектива работу по повышению педагогической культуры родителей.

3.5. Организует выполнение принятых решений родительских собраний.

3.6. Принимает участие в подготовке родительских собраний. При необходимости принимает решение о досрочном проведении отчетно - выборного родительского собрания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова», содействует развитию самоуправления обучающихся.

3.8. Вырабатывает и высказывает предложения родителей по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организует участие родителей в нем.

3.9. Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.

3.10. Проводит иную работу в соответствии с возложенными функциями.

4. Права Совета

4.1. Совет имеет право:

- вносить предложения администрации по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснением в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- получать информацию от ректора АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова», органов студенческого самоуправления;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся студентов в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском Совете;
- оказывать помощь и участвовать в проведении общих мероприятий АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова»;
- поддерживать тесный контакт с правоохранительными органами и общественными организациями.

5. Делопроизводство

5.1 . Все заседания Совета и проведение родительских собраний оформляются протоколно, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов Совета и родителей. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов заседаний Совета ведется от начала учебного года.