



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

ПРИНЯТО
Ученым советом АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова»
Протокол № 9 от 08.07.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова»
С.М. Магомедов
Приказ №02/3-о от 08.07.2022 г.

Документ подписан электронной подписью
МАГОМЕДОВ САПАРЧАМАГОМЕД МАГОМЕДОВИЧ
РЕКТОР
АНО ВО "НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ БАШЛАРОВА"
Серийный номер:
5DFDC00077AEB49742C2BDEB06A1A995
УЦ: Федеральная налоговая служба
Подписано: 25.10.2022 12:58 (UTC)

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ
АНО ВО «НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ БАШЛАРОВА»

г.Махачкала-2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение составлено на основании: Конституции Российской Федерации; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 26.12.2012 N 273-ФЗ; иных нормативных правовых актов, регламентирующих учебную, методическую, научную, воспитательную и профориентационную деятельность в организациях высшего образования, Устава у АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова», решений Ученого совета, приказов и распоряжений ректора АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова», иных локальных нормативных актов.

1.2 Кафедра является основной структурной единицей АНО ВО «Научно-клинический центр имени Башларова», осуществляющей учебную, методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и профориентационную работу.

1.3 Кафедра создаётся приказом ректора на основании решения Учёного совета АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова».

1.4 Наименование кафедры устанавливается при её создании и может изменяться на основании решения Учёного совета АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова» и в соответствии с приказом ректора.

1.5 Кафедра разрабатывает основные образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым в АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова» в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, обеспечивает учебно-методическое сопровождение образовательного процесса по закрепленным за ней дисциплинам.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами кафедры являются:

2.1. *в сфере учебной и методической деятельности:*

2.1.1. Реализация образовательной деятельности по очной форме обучения в соответствии с утверждёнными учебными планами, основными образовательными программами.

2.1.2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательной деятельности.

2.1.3. Подготовка и повышение квалификации специалистов по программам дополнительного образования, программам дополнительного профессионального образования.

2.1.4. Участвует в мероприятиях, проводимых АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова», по модернизации образовательной процесса и повышению качества обучения.

2.1.5. Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающихся.

2.1.6. Обеспечивает повышение качества преподавания путём совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методика и технологии обучения.

2.1.7. Осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1.8. Организует и осуществляет государственную итоговую аттестацию выпускников по закреплённым за кафедрой направлениям подготовки по всем формам обучения.

2.1.9. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров.

2.1.10. Устанавливает творческие связи с кафедрами других организаций высшего образования, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.

2.1.11. Комплектует и оснащает закреплённые за кафедрой кабинеты и лаборатории соответствующим материально-техническим оборудованием, необходимым для организации образовательного процесса.

2.1.12. Оформляет информационные стенды в специализированных кабинетах и лабораториях.

2.2. *в сфере научно-исследовательской деятельности:*

2.2.1. Участвует в научно-исследовательской деятельности АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова», проводит научные исследования по фундаментальным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки обучающихся.

2.2.2. Организует и проводит фундаментальные и прикладные научные исследования и иные научно-технические, опытно-конструкторские работы по проблемам высшего образования по профилю кафедры.

2.2.3. Проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчёты преподавателей о повышении квалификации, доклады магистрантов и аспирантов по материалам диссертации и других.

2.2.4. Проводят экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, дает заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.

2.2.5. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других организаций высшего образования, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

2.2.6. Организует научно-исследовательскую работу обучающихся.

2.3. *в сфере воспитательной и профориентационной деятельности.*

2.3.1. Участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств обучающихся.

2.3.2. Организует и проводит внеучебную воспитательную работу с обучающимися.

2.3.3. Участвует в профориентационной работе с учащимися общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования, с иными предприятиями по организации набора и приёма абитуриентов в АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова».

2.3.4. Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями, организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры.

2.3.5. Проводит работу по профориентации обучающихся и содействию трудоустройству выпускников АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова».

Постоянно поддерживает связи с выпускниками.

3. СТРУКТУРА КАФЕДРЫ

3.1. Штатное расписание кафедры устанавливается на каждый учебный год в соответствии с утверждёнными ректором нормами учебной нагрузки.

4. РУКОВОДСТВО

4.1. Общее руководство кафедрой осуществляет проректор по учебной работе.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, который:

- Разрабатывает планы работы кафедры по направлениям деятельности кафедры.
- Непосредственно руководит учебной, методической, научной, воспитательной и

профориентационной работой кафедры.

- Осуществляет распределение учебной нагрузки и функциональных обязанностей между преподавателями кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.
- Утверждает индивидуальные планы работы преподавателей кафедры.
- Организует замену отсутствующего на учебном занятии преподавателя.
- Присутствует на учебных занятиях преподавателей кафедры.
- Регулярно проводит заседания кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, воспитательной и профориентационной работы кафедры.
- Вносит в установленном порядке руководству предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении преподавателей кафедры.
- Участвует в установленном порядке в подготовке решений по вопросам кадрового и материально-технического обеспечения деятельности кафедры.
- Издаёт обязательные для преподавателей кафедры распоряжения.
- Организует и осуществляет контроль над всеми видами практики обучающихся, организацией и защитой выпускные квалификационных работ.
- Обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчётности по итогам деятельности кафедры.
- Заведующий кафедрой имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством, трудовым договором и локальными актами.

4.3. Заседание кафедры проводится один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА КАФЕДРЫ

- 5.1. Кафедра размещается на закрепленных приказом ректора площадях.
- 5.2. Перераспределение площадей возможно при ликвидации либо реорганизации кафедры, при выявлении неэффективно используемых помещений или при изменении условий функционирования кафедры. Перераспределение площадей оформляется приказом ректора.
- 5.3. Все оборудование находится на ответственном хранении у материально ответственного лица, назначенного приказом ректора.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

6.1. В целях организации и качественного обеспечения образовательного процесса всеми необходимыми документами, средствами обучения и воспитания кафедра взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова».

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КАФЕДРЫ

7.1. Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается о деятельности кафедры перед Ученым советом и ректором.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

8.1. Прекращение деятельности кафедры осуществляется путём её ликвидации или реорганизации.

8.2. Кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова».

9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета и утверждается ректором АНО ВО «Научно – клинический центр имени Башларова».

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются ректором.